

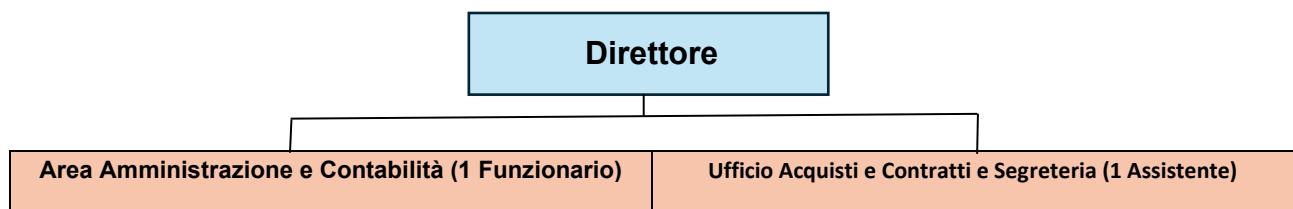
B. MODELLO ORGANIZZATIVO

L'Organizzazione

La struttura organizzativa dell'Ente prevede, al vertice, la figura di un Responsabile di struttura appartenente ai ruoli istituzionali dell'ACI con qualifica di funzionario (ex Area C5)

La dotazione organica dell'Ente, pari a n. 2 risorse di cui, secondo il nuovo CCNL – Funzioni Centrali per il triennio 2019-2021, 1 appartenente all'area "Assistenti" ed 1 all'area "Funzionari".

La struttura organizzativa, di seguito riportata con indicazione della articolazione degli uffici, consente all'Ente di presidiare l'integrità delle proprie funzioni istituzionali e di contemperare il miglioramento del benessere organizzativo con il perseguitamento di positivi risultati per l'azione amministrativa.



Attraverso le attività svolte dalla propria società di servizi, Aci Latina Service Srl, il modello organizzativo dell'Automobile Club Latina è orientato ad assicurare elevati livelli di qualità all'utenza esterna. Tale azione viene svolta anche nei confronti dei servizi prestati dalle delegazioni affiliate, in numero di 17, attraverso una continuativa attività di verifica sui servizi resi e di gestione sistematica e tempestiva delle segnalazioni e dei reclami provenienti dagli utenti.

Le posizioni organizzative

Alla data di redazione del presente documento un funzionario è titolare della seguente posizione organizzativa, attribuite ai sensi dell'art. 17 comma 1 del C.C.N.L. 2006-2009 Funzioni Centrali, ultra attivato dal C.C.N.L. per il triennio 2016-2018:

- Responsabile dell'Ufficio di Amministrazione e Contabilità;

il dipendente con qualifica di Assistenze invece è individuato come Referente dell'Ufficio acquisti e contratti e della Segreteria.

Società in house

L'Automobile Club Latina possiede la totalità del capitale sociale della Società Aci Latina Service Srl, operante in regime di *in house providing*.

Con provvedimento del 04 ottobre 2021, l'ANAC ha disposto l'iscrizione dell'Automobile Club Latina nell'"Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici che effettuano affidamenti in house" rispetto alla Società ai sensi dell'art. 192, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

In forza di convenzione quinquennale, la Società gestisce, per conto dell'Ente, la "Delegazione di Sede" prestando i seguenti servizi:

a) gestione del settore Assistenza Automobilistica, consistente nella consulenza ed

espletamento di pratiche inerenti alla circolazione dei mezzi di trasporto a favore di soci e clienti dell'AC Latina;

- b)** esazione delle tasse automobilistiche e delle altre attività decentrate dalla Regione Lazio, svolta nella sede;
- c)** promozione, sviluppo, gestione e fidelizzazione dei soci dell'AC Latina, assicurando assistenza e consulenza sui prodotti e servizi, anche al fine di ampliare la base associativa dell'Automobile Club; supporto nella realizzazione di eventi e manifestazioni rivolti ai soci e agli automobilisti e di iniziative volte allo sviluppo della "vita di club";
- d)** promozione del Club "ACI Storico", nell'ottica di assicurare lo sviluppo associativo e la valorizzazione del patrimonio storico automobilistico; collaborazione nella realizzazione di eventi e manifestazioni in materia di automobilismo d'epoca;
- e)** promozione dell'attività sportiva automobilistica dell'Automobile Club d'Italia, assicurando la gestione dell'Ufficio Sportivo dell'Ente e l'organizzazione dei corsi per il conseguimento delle licenze sportive;
- f)** assistenza diretta a facilitare l'uso degli autoveicoli a favore dei soci e dell'utenza in genere, compresa la consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto (legge 8 agosto 1991, n. 264);
- g)** collaborazione nello svolgimento di iniziative in materia di educazione alla sicurezza stradale, mobilità sostenibile e/o eventi istituzionali in genere;
- h)** promozione e sviluppo di iniziative nel sociale nell'ambito delle linee di indirizzo e dei progetti dell'AC Latina.

La Società dispone di 4 risorse, organizzate come evidenziato nella seguente rappresentazione grafica.

